

С учетом мнения
председателя ППО
МДОУ «Детский сад № 126»

 О.Н. Бурова

Утверждаю
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 126»
С.В. Луканина



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МДОУ «Детский сад № 126»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019 г., Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 126» (далее - Организация)

1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью Организации (ч. 2 ст. 26 Закона).

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим Организации.

1.5 Каждый педагогический работник Организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст. 28 Закона);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 Закона);
- внедрение в практику работы Организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 Закона);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации (п.22 ч.3 ст. 28 Закона)

3. Компетенция педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относится

- рассмотрение образовательных программ детского сада;
- рассмотрение и утверждение методических направлений работы;
- определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований ФГОС, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение ежегодного отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам детского сада, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники детского сада, заведующая детским садом, его заместители.

4.2. Председателем педагогического совета является заведующий детским садом. Секретарь педагогического совета избирается членами педагогического совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов педагогического совета на один учебный год.

4.3. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом заведующего детским садом.

4.4. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.

4.5. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.

4.6. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.

4.7. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов педагогического совета.

4.8. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов педагогического совета.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления Учреждением, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Организации, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в Организации 5 лет.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 126»
(МДОУ «Детский сад № 126»)

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
№ 80 пункт 4	01.10.2020

« Об утверждении положений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить 14.09.2020 в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 126» следующие положения:
 - Положение о порядке сбора, ведения, хранения и передачи базы данных автоматизированной системы информационного обеспечения управления;
 - Положение об организации группы оздоровительной направленности для детей с ранней неврологической патологией;
 - Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах;
 - Положение о должностном контроле;
 - Положение о кабинете педагога-психолога;
 - Положение о группах комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - Положение о комиссии по охране труда;
 - Положение о комиссии по трудовым спорам;
 - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - Положение о консультационном пункте;
 - Положение о внутреннем (должностном) контроле;
 - Положение о кратковременном пребывании детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
 - Положение о порядке внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
 - Положение о медицинском обслуживании;
 - Положение о медиатеке;

- Положение о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
 - Положение о психологической службе;
 - Положение о режиме занятий воспитанников;
 - Положение о родительском комитете группы;
 - Положение о бракеражной комиссии;
 - Положение о языках образования;
 - Положение о порядке проведения инвентаризации;
 - Положение об общем собрании трудового коллектива;
 - Положение об экспертной комиссии;
 - Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
 - Положение о педагогическом совете;
 - Положение об организации прогулки воспитанников;
 - Положение о тарификационной комиссии;
 - Положение об Управляющем Совете;
 - Положение о котировочной комиссии;
 - Положение об аттестационной комиссии образовательного учреждения по аттестации педагогических работников, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
2. Признать утратившим силу положения, утвержденные ранее, соответственно пункту 1 данного приказа.
 3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 126»



С.В. Луканина