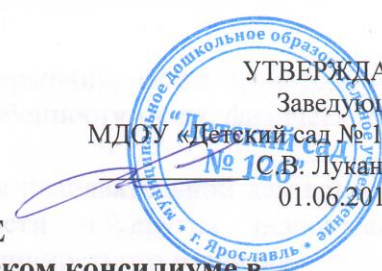


ПРИНЯТО
На педагогическом совете
№ 5 от 01.06.2016

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 126»
О.В. Луканина
01.06.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
Психолого-медико – педагогическом консилиуме в
Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 126»

1. Общие положения.

Психолого-медико-педагогический консилиум (далее по тексту - ПМПк) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 126» (далее по тексту – ДОУ) создается в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 27.03.2000 г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения», постановление Правительства РФ от 31.07.98 г. № 867.

ПМПк ДОУ в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», документами регионального министерства образования по нормативно - методической базе образовательной деятельности, решениями Министерства РФ, соответствующими инструкциями по приему детей в группы компенсирующего вида и специальные (коррекционные) группы ДОУ комбинированного вида, Положением о психолого-медико-педагогической службе образовательного учреждения.

ПМПк является основной функциональной единицей психолого-медико-педагогической службы ДОУ.

ПМПк ДОУ создается приказом руководителя ДОУ. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя дошкольного образовательного учреждения.

2. Цели и задачи.

Целью организации ПМПк является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей с трудностями в обучении в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического здоровья.

Задачи Консилиума определяются Положением о психолого-медико-педагогической службе ДОУ.

В задачи консилиума входит:

1. Своевременное выявление и комплексное обследование детей раннего и дошкольного возраста, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном, эмоциональном развитии, трудности в адаптации и в усвоении программы ДОУ, с целью организации с ними воспитательно-образовательного процесса в соответствии с их индивидуальными возможностями.
2. Обследование детей дошкольного возраста с целью выявления их

готовности к обучению и определение содержания, форм и методов их обучения и воспитания в соответствии с особенностями их физического и психического развития.

3. Выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности (речи, памяти, внимания, работоспособности и других психических функций), изучение эмоционально-волевого или личностного развития.

4. Выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций воспитателю для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания.

5. При положительной динамике и компенсации недостатков вывод детей из коррекционных групп.

6. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий.

7. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное состояние ребенка и динамику развития ребенка.

8. Организация взаимодействия между педагогическим составом ДОУ и специалистами, участвующим в деятельности Консилиума.

9. По необходимости, организация взаимодействия между Консилиумом ДОУ и муниципальным ПМПк.

3. Структура организации деятельности ПМПк.

ПМПк создается в образовательном учреждении приказом заведующего ДОУ. В его состав входят:

- старший воспитатель (председатель ПМПк), воспитатели ДОУ, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, врач-педиатр, медицинская сестра.

Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или воспитателей образовательного учреждения, в группе которых находится ребенок, с согласия родителей (законных представителей) воспитанников. При несогласии родителей (законных представителей), с ними может проводиться психологическая работа по созданию адекватного понимания проблемы. Согласие родителей выражается подписью договора «О порядке взаимодействия ПМПк с родителями (законными представителями) воспитанника».

Работа специалистов Консилиума по обследованию детей осуществляется в период посещения ребенком ДОУ в удобные для ребенка режимные моменты.

Обследование ребенка проводится по необходимости одним или несколькими специалистами индивидуально.

По результатам обследования (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, врачом, медсестрой, педагогом) выносятся индивидуальное заключение специалиста. На основании полученных данных (заключений специалистов) коллегиально выносятся заключение Консилиума и рекомендации об образовательном маршруте или

его изменении, воспитании ребенка с учетом его индивидуальных возможностей и особенностей.

В ситуации диагностически сложных случаев, конфликтных моментов, невозможности для членов ПМПк принятия однозначных решений для воспитания и обучения ребенка, или отсутствии динамики развития по определенной специалистами ПМПк программы развития, ребенок направляется на городскую ПМПк, с необходимым пакетом документов:

- свидетельство о рождении ребенка, копия свидетельства о рождении ребенка
- паспорт родителя (законного представителя), сопровождающего ребенка на ПМПк
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключением врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации)
- медицинская карточка ребенка (по желанию родителя, законного представителя)
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии)
- психолого-педагогическая характеристика на ребенка из ДОУ, заверенная подписями педагогов, руководителя ДОУ и печатью учреждения
- коллегиальное заключение ПМПк ДОУ, заверенное подписями специалистов, руководителя ДОУ и печатью учреждения.

Для направления на ПМПк заполняется стандартизированная форма выписки из протокола заседаний ПМПк.

Документация ПМПк должна содержать:

- приказ дошкольного образовательного учреждения о создании ПМПк на текущий учебный год;
- договор между образовательным учреждением (в лице руководителя ДОУ) и родителя (законного представителя) воспитанника ДОУ о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении;
- договор о взаимодействии психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) и психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) дошкольного образовательного учреждения;
- журнал протоколов заседаний ПМПк;
- архив Консилиума, состоящий из журналов протоколов заседаний за прошлые учебные года, а также при наличии имеющихся характеристик, карт развития детей, медицинских справок, договора.

Архив консилиума хранится в течение 10 лет в специально оборудованном месте и выдается только членам Консилиума или по запросу специалистов ПМПк.

Руководитель ДОУ, председатель, специалисты, участвующие в работе Консилиума, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование.

4. Порядок подготовки и проведения Консилиума.

Консилиумы подразделяются на плановые и внеплановые.

Плановые ПМПк проводятся не реже 3 раз в год по заранее составленному руководителем графику.

Деятельность планового Консилиума ориентирована на решение следующих задач:

динамическая оценка состояния ребенка, изменение ранее намеченной программы, при необходимости подготовка документации и сопровождение детей на городскую ПМПк. Плановые консилиумы в этом случае проводятся один раз в полугодие на каждого проблемного ребенка.

Внеплановые консилиумы собираются по запросам специалистов (в первую очередь воспитателя группы), ведущих с данным ребенком образовательную и коррекционную деятельность. Поводом для внепланового консилиума являются возникновение новых обстоятельств, влияющих на развитие ребенка, отрицательная динамика его развития.

Основной задачей внепланового консилиума является: решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам.

Для повышения эффективности коррекционной деятельности, ребенку, проходящему Консилиум на проведение дополнительной воспитательно-образовательной или коррекционно-развивающей работы, назначается ведущий специалист.

Решением консилиума, ведущим специалистом, прежде всего, назначается педагог группы, которую посещает ребенок, или любой другой специалист, проводящий образовательную и коррекционную деятельность.

В функциональные обязанности специалистов ПМПк входит образовательная и коррекционная деятельность или дополнительная образовательная деятельность с ребенком в НОД и в режимные моменты, а также отслеживание динамики развития, при необходимости, проведения комплексных диагностических обследований. Заключение специалиста заслуживают особого внимания при определении индивидуального образовательного маршрута ребенку в период заседаний повторных Консилиумов.

5. Порядок проведения Консилиума.

Консилиум проводится под руководством председателя Консилиума, а в его отсутствие - заместителя председателя Консилиума.

1. Руководитель дошкольного образовательного учреждения имеет право присутствовать на заседаниях Консилиума, обсуждать проблемы ребенка, вносить рекомендации, знакомиться с заключениями ПМПк ДОУ.

2. Председатель консилиума имеет право, по согласованию с заведующим ДОУ, в разовом порядке назначить временного председателя Консилиума из числа высококвалифицированных специалистов ДОУ.

3. Последовательность представлений специалистов определяется председателем Консилиума.

4. Заключение всех специалистов, работающих с ребенком или

проконсультировавших его, являются равнозначными для Консилиума.

5. Протокол консилиума оформляется по стандартизированной схеме не позднее, чем через 2 дня после его проведения, и подписывается председателем Консилиума.

6. Заключение специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации, реализуются только с их согласия.

6. Права и обязанности.

1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ и/или отклоняющимся развитием имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;

- участвовать в адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПк, разработке программы психолого-педагогического сопровождения, направленной коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПк);

- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;

- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ПМПк, в вышестоящих образовательных организациях.

2. Родители (законные представители) обязаны:

- неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);

- аккуратно посещать занятия специалистов рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительной причине;

- участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;

- приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием;

- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке задаваемых специалистами домашних заданий.

3. Специалисты консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;

- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные

психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;

- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом, профессиональном, общественном и государственном, уровне права и интересы детей, обучающихся в ДОО, и их семей;

- специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

4. специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ и/или отклоняющимся развитием в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;

- требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с пп. 2;

- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя ДОО при обследовании ребенка на ПМПК.