

**Положение
об организации консультативного пункта
в муниципальном образовательном учреждении «Детский сад № 126».**

1. Общие положения

1.1. Консультационный пункт (далее - КП) в муниципальном образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, создается в целях удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования. КП осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальным заданием и на основании устава образовательного учреждения.

1.2. КП является структурным подразделением муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждение).

1.3 КП открывается в дошкольном учреждении, для детей не посещающие дошкольные учреждения в возрасте от полутора до семи лет, по месту проживания данной семьи, в шаговой доступности от Учреждения.

1.4. КП размещается в помещениях, отвечающих правилам противопожарной безопасности, предъявляемым к дошкольным организациям, требованиям СанПиН 2.4.1.2660-13, в части, касающейся требований к дошкольным группам.

1.5. Режим работы КП и длительность пребывания в ней детей определяется уставом Учреждения.

1.6. На КП осуществляется воспитание, обучение и развитие, с детьми в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

2. Порядок создания КП

2.1. КП открывается приказом департамента образования мэрии города Ярославля (далее - департамент образования), при наличии у заявителя соответствующих условий для организации работы КП.

2.2. Решение об отказе в открытии КП принимается департаментом образования мэрии города Ярославля на основании отрицательного заключения комиссии при невыполнении условий и ограничений, предусмотренных пунктами 2.2.-2.3. настоящего положения.

2.3. На основании приказа департамента образования руководитель Учреждения в установленном порядке вносит изменения в устав Учреждения.

3. Организация деятельности семейных дошкольных групп

3.1. Основанием для заключения договора между Учреждением, педагогами КП и родителями (законными представителями) является:

- приказ об открытии КП как структурного подразделения муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
 - приказ Учреждения об организации работы КП как структурного подразделения муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 3.2. Учреждение осуществляет контроль за функционированием КП по следующим направлениям:
- осуществление воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.
- 3.3. Режим работы КП, длительность пребывания в ней детей определяются Учреждением в уставе. Материально-техническое оснащение КП обеспечивается за счёт норматива и в соответствии с требованиями к оснащению дошкольных групп.
- 3.4. Занятия с детьми и другие виды деятельности воспитанников КП могут проводиться в здании дошкольного образовательного учреждения.
- 3.5. Педагоги наряду с руководителем Учреждения несут ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение ребёнка в соответствии с действующим законодательством.
- 3.6. Педагоги КП обязаны руководствоваться приказами, распоряжениями и иными указаниями руководителя Учреждения, должностной инструкцией.
- 3.7. Права, социальные гарантии педагогов определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и трудовым договором.
- 3.8. Администрация Учреждения осуществляет контроль за функционированием КП.

4. Управление и руководство КП

- 4.2. Управление и руководство деятельностью КП осуществляет администрация Учреждения в соответствии с уставом Учреждения, настоящим Положением, иными законодательными и нормативными правовыми актами, актами органов местного самоуправления, регулирующими дошкольное образование.
- 4.3. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности и режим работы каждого работника КП
- 4.4. Администрация Учреждения подотчетна в своей деятельности учредителю.

5. Закрытие КП

- 5.2. КП может быть закрыт на основании:
- при условии невыполнения пункта 1.4 настоящего положения;
 - по инициативе учредителя в случае возникновения в КП неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей;
- 5.3. Закрытие КП осуществляется на основании приказа департамента образования.

